

利用許可申請書

**記入例 ホール
(1日使用)**

江津ひと・まちプラザ指定管理者 様

下記のとおり申請します。

受付No.		申請日 2018年 8月 1日			
申請者	住所	(〒695-0011) 島根県江津市江津町〇〇〇〇-〇			
	会社・団体名	〇〇〇〇会社			
	氏名	〇〇 〇〇	電話番号	0855-52-〇〇〇〇	
	氏名	〇〇 〇〇〇	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
利用目的 (催事名称)	〇〇講演会		利用(入場) 予定人数	200人	
入場料徴収	有()円・ 無	営利・非営利の別	営利・ 非営利		
特別の設備等	ステージ・観覧席・机5台・椅子10脚				
利用施設 設備	利用日時	基本 利用料金 (円)	基本利用 料金の加 算(円)	冷暖房料 (円)	小計 (円)
ホール(準備) 冷房	2018年8月10日 9時00分 から 2018年8月10日 13時00分 まで				
ホール(リハーサル) 冷房	2018年8月10日 13時00分 から 2018年8月10日 14時00分 まで				
ホール 冷房	2018年8月10日 14時00分 から 2018年8月10日 19時00分 まで				
音響設備 (ホール)	2018年8月10日 13時00分 から 2018年8月10日 18時00分 まで				
映像設備 (ホール)	2018年8月10日 13時00分 から 2018年8月10日 18時00分 まで				
会議研修室② 冷房	2018年8月10日 12時00分 から 2018年8月10日 19時00分 まで				
会議研修室③ 冷房	2018年8月10日 12時00分 から 2018年8月10日 19時00分 まで				
合計					円
減免率	%	減免額	円	利用料金	円
備 考					

音響・映像等設備利用時間は原則施設利用時間と同時間となりますが、準備又は片付け時に1時間単位でご利用がない場合は、記入例のようにご記入ください。
例) 9時から13時までは準備
19時から20時までは片付け
設備: 13時から19時までの利用となります

(注意1) 利用内容について、太線内に記入してください。

(注意2) 申請に当たっては、次の内容を確認の上口にレを記入してください。

自己または、自己の団体の役員等は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団、暴力団員等反社会勢力ではなく、又それらの者を同伴していません。

利用許可申請書

**記入例 ホール
(連日使用)**

江津ひと・まちプラザ指定管理者 様

下記のとおり申請します。

受付No.		申請日 2018年 8月 1日			
申請者	住所	(〒695-0011) 島根県江津市江津町〇〇〇〇-〇			
	会社・団体名	〇〇〇〇会社			
	氏名	〇〇 〇〇	電話番号	0855-52-〇〇〇〇	
	氏名	〇〇 〇〇〇	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
利用目的 (催事名称)	〇〇演奏会		利用(入場) 予定人数	200人	
入場料徴収	有(うち最高額2,000円)・無		営利・非営利の別	営利・非営利	
特別の設備等	ステージ・観覧席・机2台・椅子30脚				
利用施設 設備	利用日時	基本 利用料金 (円)	基本利用 料金の加 算(円)	冷暖房料 (円)	小計 (円)
ホール(準備) 冷房	2018年8月10日12時00分 から 2018年8月10日16時00分 まで				
ホール(リハーサル) 冷房	2018年8月10日16時00分 から 2018年8月10日19時00分 まで				
ホール(未使用)	2018年8月10日19時00分 から 2018年8月10日22時00分 まで				
音響設備 (ホール)	2018年8月10日16時00分 から 2018年8月10日19時00分 まで				
ホール(準備) 冷房	2018年8月10日 9時00分 から 2018年8月10日10時00分 まで				
ホール 冷房	2018年8月11日10時00分 から 2018年8月11日13時00分 まで				
音響設備 (ホール)	2018年8月11日10時00分 から 2018年8月11日12時00分 まで				
映像設備 (ホール)	2018年8月11日10時00分 から 2018年8月11日12時00分 まで				
合計					円
減免率	%	減免額	円	利用料金	円
備 考					

音響・映像等設備利用時間は原則施設利用時間と同時間となりますが、準備又は片付け時に1時間単位でご利用がない場合は、記入例のようにご記入ください。

例) 9時から13時までは準備
19時から20時までは片付け
設備: 13時から19時までの利用となります

(注意1) 利用内容について、太線内に記入してください。

(注意2) 申請に当たっては、次の内容を確認の上口にレを記入してください。

自己または、自己の団体の役員等は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団、暴力団員等反社会勢力ではなく、又それらの者を同伴していません。

**記入例 会議室等
(1 日使用)**

利用許可申請書

江津ひと・まちプラザ指定管理者 様

下記のとおり申請します。

受付No.

申請日 2018年 8月 1日

申請者	住所	(〒 6 9 5 - 0 0 1 1) 島根県江津市江津町〇〇〇〇 - 〇			
	会社・団体名	〇〇〇〇会社			
	氏名	〇〇 〇〇	電話番号	0 8 5 5 - 5 2 - 〇〇〇〇	
	氏名	〇〇 〇〇〇	電話番号	0 9 0 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	
利用目的 (催事名称)	〇〇会議			利用(入場)予定人数	20人
入場料徴収	有(うち最高額 円)	(無)	営利・非営利の別	営利・ 非営利	
特別の設備等	パレットのパソコン使用				
利用施設	利用日時	基本 利用料金 (円)	基本利用 料金の加 算(円)	冷暖房料 (円)	小計 (円)
会議研修室② 冷房	2018年8月10日 9時00分 から 2018年8月10日 13時00分 まで				
音響設備	2018年8月10日 10時00分 から 2018年8月10日 13時00分 まで				
映像設備	2018年8月10日 10時00分 から 2018年8月10日 13時00分 まで				
合計					円
減免率	%	減免額	円	利用料金	円
備考					

音響・映像等設備利用時間は原則施設利用時間と同時間となりますが、準備又は片付け時に1時間単位でご利用がない場合は、記入例のようにご記入ください。

例) 9時から10時までは準備
12時半から13時までは片付け
設備：10時から13時までの利用となります

(注意 1) 利用内容について、太線内に記入してください。

(注意 2) 申請に当たっては、次の内容を確認の上口にレを記入してください。

- 自己または、自己の団体の役員等は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団、暴力団員等反社会勢力ではなく、又それらの者を同伴していません。

**記入例 会議室等
(連日使用)**

利用許可申請書

江津ひと・まちプラザ指定管理者 様

下記のとおり申請します。

受付No.		申請日 2018年 8月 1日			
申請者	住所	(〒695-0011) 島根県江津市江津町〇〇〇〇-〇			
	会社・団体名	〇〇〇〇会社			
	氏名	〇〇 〇〇	電話番号	0855-52-〇〇〇〇	
	氏名	〇〇 〇〇〇	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
利用目的 (催事名称)	社内研修		利用(入場) 予定人数	50人	
入場料徴収	有(うち最高額 円)	無	営利・非営利の別	営利・非営利	
特別の設備等					
利用施設 利用設備	利用日時	基本 利用料金 (円)	基本利用 料金の加 算(円)	冷暖房料 (円)	小計 (円)
会議研修室① 冷房	2018年8月10日10時00分 から 2018年8月10日22時00分 まで				
音響設備	2018年8月10日13時00分 から 2018年8月10日17時00分 まで				
映像設備	2018年8月10日13時00分 から 2018年8月10日17時00分 まで				
会議研修室① 冷房	2018年8月11日 9時00分 から 2018年8月11日13時00分 まで				
音響設備	2018年8月11日10時00分 から 2018年8月11日12時00分 まで				
映像設備	2018年8月11日10時00分 から 2018年8月11日12時00分 まで				
合計					円
減免率	%	減免額	円	利用料金	円
備 考					

音響・映像等設備利用時間は原則施設利用時間と同時間となりますが、準備又は片付け時に1時間単位でご利用がない場合は、記入例のようにご記入ください。

例) 9時から10時までは準備
12時半から13時までは片付け
設備: 10時から13時までの利用となります

(注意1) 利用内容について、太線内に記入してください。

(注意2) 申請に当たっては、次の内容を確認の上口にレを記入してください。

自己または、自己の団体の役員等は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団、暴力団員等反社会勢力ではなく、又それらの者を同伴していません。